



E' COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE

Data 28 APR. 2015

Provincia Regionale di Messina

Denominata "Libero Consorzio Comunale" Ai sensi della L.R. n. 8/2014

VIII Direzione - Ambiente

Rep. Gen. N. 522 del 30/4/15

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2014 alla **Dott.ssa Sarlo Concetta** Funzionario Responsabile del Servizio Controllo Gestione Rifiuti titolare della relativa P.O.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 382

del 21.04.2015

IL DIRIGENTE

PREMESSO

Che con Determina Dirigenziale n. 164 del 30/12/2013 è stata conferita la titolarità della Posizione Organizzativa, per il periodo di un anno, alla Dott.ssa Sarlo Concetta, Funzionario Responsabile del Servizio Controllo Gestione Rifiuti;

Che l'obiettivo assegnato per l'anno 2014, al titolare di P.O. Dott.ssa Sarlo Concetta, Responsabile del Servizio Controllo Gestione Rifiuti era: "Verifica e controllo sulla gestione post mortem delle discariche dismesse nel territorio della provincia di Messina.";

Considerato il risultato atteso per il raggiungimento dell'obiettivo è stato parzialmente raggiunto;

Visto il Sistema Permanente di Valutazione "Area del Personale non Dirigenziale" approvato con Deliberazione n. 151/CG del 31/12/2013;

Vista la scheda V3 riferita all'anno 2014 compilata dal Funzionario in oggetto, che viene allegata in copia al presente provvedimento e farne parte integrante;

Preso atto che il grado di raggiungimento dell'obiettivo è del 100% e che la valutazione del sottoscritto Dirigente corrisponde ad una quota pari allo 84% da applicarsi all'indennità di risultato;

Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 8, 9 e 10 del CCNL del 31/03/1999, nonché le previsioni di cui all'art. 9 del vigente CCDI, per procedere alla

liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore della Dott.ssa Sarlo Concetta in riferimento all'anno 2014;

Rilevato che la spesa trova copertura nel fondo "Risorse decentrate area non dirigenziale" relativo all'anno 2014;

Riscontrata la regolarità della liquidazione;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Provincia;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative dell'Ente;

Visto il CCDI anno 2013 per il personale "Area non Dirigenziale" dell'Ente;

Visto lo Statuto Provinciale;

Per i motivi espressi in narrativa

DETERMINA

Attribuire alla Dott.ssa Sarlo Concetta Funzionario Responsabile del Servizio "Controllo Gestione Rifiuti" lo 84% dell'indennità di risultato riferita all'incarico di Posizione Organizzativa "Servizio Controllo Gestione Rifiuti" espletato nell'anno 2014;

Dare atto che la quota da applicare alla retribuzione deriva dalla percentuale prevista dall'art. 9 del CCDI anno 2013;

Dare atto che la spesa trova copertura nel fondo "Risorse decentrate area non dirigenziale" relativo all'anno 2014;

Dare atto che il presente provvedimento è esecutivo ai sensi di legge;

TRASMETTERE copia della presente Determinazione ai soggetti di cui all'art. 86 del vigente Regolamento degli uffici e dei Servizi, nonché per i successivi adempimenti di rispettiva competenza, ai Servizi:

- Gestione Economica del Personale;
- Organizzazione e Metodo;
- Controllo della Performance;
- Al Dipendente interessato.

Messina, li 21-4-2015

IL DIRIGENTE


Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico-amministrativa favorevole.

Li 21.4.2015

II DIRIGENTE


Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap. _____ impegno n. _____

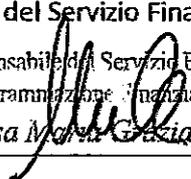
2° DIP. P.N. D. 7^ U.O. - REGIONE PUGLIA

VISTO: PRESUNTA

DATA: 24/04/2015
L. FINANZIARIA

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Il Responsabile del Servizio Bilancio
Programmazione Finanziaria


Dott.ssa Maria Grazia Nulli

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

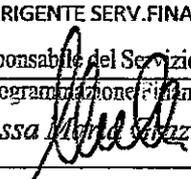
Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio

Il Dirigente

IL DIRIGENTE SERV.FINANZIARIO

Il Responsabile del Servizio Bilancio
Programmazione Finanziaria


Dott.ssa Maria Grazia Nulli

**PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA
VIII Direzione – AMBIENTE
SERVIZIO CONTROLLO GESTIONE RIFIUTI**

Scheda di valutazione finale - Anno 2014 Codice obiettivo:

Titolare di Posizione Organizzativa:

dal

Descrizione dell'obiettivo:

- 1) Verifica e controllo sulla gestione post-mortem delle discariche dismesse nel territorio della Provincia di Messina;
- 2) Bonifica aree distributori carburante ex autocentro di Polizia ex autoparco Palazzo dei Leoni.

Indicatore di risultato:

Target:

Relazione di sintesi

1) Attività svolta: Questo servizio ha in corso una ricognizione sulle discariche dismesse presenti nel territorio della Provincia di Messina al fine di verificare la corretta gestione post-mortem delle stesse. In attuazione dell'art. 197 del Dlgs 152/06 sono stati effettuati controlli di competenza sulle attività che gestiscono rifiuti e in particolare sugli impianti di discarica dismessi o meno. Particolare attenzione è stata rivolta all'unico impianto di discarica situato nel Comune di Mazzarrà S. Andrea della Provincia di Messina ,operativo sino al mese di ottobre dell'anno 2014, e per quale è in corso di approvazione il progetto di chiusura definitiva e post-mortem dello stesso. Sono stati condotti sopralluoghi presso alcune discariche dismesse della Provincia di Messina per verificare la corretta gestione post-mortem delle stesse. Partecipazioni a Conferenze di servizio presso l'Assessorato di Palermo riguardanti la messa in sicurezza delle discariche ormai non più attive. Si è creato un data- base in cui sono state riportate tutte le notizie in possesso di questo servizio inerenti le discariche dismesse della Provincia di Messina

2) Sono stati posti in essere tutti provvedimenti preliminari necessari per l'aggiudicazione dei lavori di bonifica delle aree dei distributori.

Cause di eventuali scostamenti, aspetti critici e loro conseguenze sull'obiettivo:

Prospettive di sviluppo: Evitare che la cattiva gestione delle discariche dismesse nel territorio provinciale possa procurare danni all'ambiente. Controllo sulla bonifica dei siti sedi di discariche con tutti gli opportuni strumenti messi a disposizione dalla normativa vigente.

Elenco dei principali atti formalizzati: Verbali, Determine Dirigenziali e corrispondenza varia.

È COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALI
Data 28 APR. 2015

Il titolare di P.O.
Concetta Sarlo

Valutazione finale della performance individuale anno 2014

Responsabile del Servizio Gestione Rifiuti - Titolare di P.O. Dott.ssa Sarlo Concetta

a) Valutazione dell'obiettivo:

Valutazioni del Dirigente:

L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto. Tuttavia si apprezza l'impegno dimostrato nell'espletamento dell'attività svolta nella relazione del progetto.

Valutazione di sintesi della 1^a Area di Valutazione Raggiungimento Obiettivi

Obiettivo: Verifica e controllo sulla gestione post mortem delle discariche dismesse nel territorio della provincia di Messina.	Punteggio attribuito dal Dirigente Max 50	Peso attribuito all'Obiettivo (P)	Valore ponderato (V * P)
	45	50	2250
Totale peso attribuito alla 1 ^a Area di valutazione			50%
Media ponderata raggiungimento obiettivi: $\Sigma(Vn * Pn) / \Sigma P =$			45

b) Qualità del contributo individuale

Valutazione di sintesi 2^a Area di valutazione

Fattori di valutazione	Valutazione del Dirigente Max 100	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
Rispetto di impegni e scadenze: rispetta i tempi e le scadenze per l'esecuzione della prestazione	80	7	560
2) Quantità e qualità della prestazione: opera con l'attenzione, la precisione e l'esattezza richieste dalle circostanze specifiche e dalla natura del compito assegnato	80	7	560
3) Iniziativa e capacità di soluzione dei problemi: è in grado di affrontare situazioni critiche e di risolvere problemi imprevisti, proponendo possibili alternative ed utilizzando le proprie conoscenze, anche derivanti dall'esperienza sul campo	80	6	480
4) Conoscenze tecnico-professionali generali e/o specifiche: dimostra una conoscenza approfondita e puntuale delle materie oggetto della competenza dell'ufficio, nonché dell'ambito disciplinare di riferimento	80	5	400
			25%
Media ponderata fattori di valutazione: $\Sigma(Vn * Pn) / \Sigma P =$			20

E' COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE

Data 28 APR. 2015

c) Comportamenti organizzativi

Valutazione di sintesi 3° Area di valutazione			
Fattori di valutazione	Valutazione del Dirigente Max 100	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
1) Capacità di integrazione è in grado di ampliare lo spettro delle proprie conoscenze ad ambiti disciplinari collegati alle materie di competenza dell'ufficio, dimostrando versatilità cognitiva e capacità di apportare un contributo originale ed innovativo	75	5	375
2) Disponibilità e flessibilità: è capace di adeguare il proprio ruolo alle esigenze dell'incarico ricoperto, anche in presenza di mutamenti organizzativi sviluppando le competenze che comportino allargamento ed arricchimento dei compiti assegnati;	75	5	375
3) Collaborazione all'integrazione organizzativa: opera positivamente all'interno della struttura organizzativa condividendo le responsabilità ed a svolgere in caso di bisogno attività normalmente non richieste dalla posizione	80	5	400
4) Qualità delle relazioni interne ed esterne (interpersonali, con i superiori ed i colleghi e gli utenti del servizio): - mantiene un atteggiamento collaborativo e disponibile nei confronti di superiori e colleghi; offre supporto ed aiuto ai colleghi; - è in grado di suscitare nell'utenza, interna e/o esterna, un'immagine dell'Amministrazione affidabile ed efficiente; ispira la sua condotta ai principi di disciplina, correttezza e decoro imposti dai doveri derivanti dalle funzioni proprie o dell'ufficio di cui fa parte;	75	5	375
5) Attitudine organizzativa e gestionale (Capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate): dimostra di saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, dimostra capacità di attribuire competenze e responsabilità e di saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro.	75	5	375
Totale peso attribuito alla 3^ Area di Valutazione		25%	1900
Media ponderata fattori di competenze organizzative: $\Sigma(Vn * Pn) / \Sigma P =$			19

Valutazione di sintesi		
Aree di valutazione	Valutazione	
1^ Area di valutazione: Raggiungimento obiettivi	A =	45
2^ Area di valutazione: Qualità del contributo individuale	B =	20
3^ Area di valutazione: Comportamenti organizzativi	C =	19
Valutazione totale $V = Fp_{1} * A + Fp_{2} * B + Fp_{3} * C$	V =	84,00

PER CONOSCENZA

Il titolare di P.O.

Esco 24/04/2015

IL DIRIGENTE

[Signature]



E' COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE

Data 28 APR. 2015

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

VIII DIREZIONE AMBIENTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 164 del 30.12.2013

OGGETTO: Selezione per l'assegnazione delle posizioni organizzative relative ai Servizi della VIII Direzione Ambiente. Approvazione verbale e conferimento incarichi.

PREMESSO

IL DIRIGENTE

- CHE con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 55 del 31/10/2013 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;
- CHE con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 60 del 15/11/2013, sono state assegnate le unità di personale alle Direzioni, in attuazione del riassetto della struttura organizzativa;
- CHE con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 37 del 15/11/2013 è stata conferita al sottoscritto la responsabilità di questa VIII Direzione;
- CHE il Segretario Generale con le Determinazioni 1 e n. 5 rispettivamente del 20/11/2013 e 04/12/2013 ha assegnato il personale agli Uffici di Direzione;
- CHE il sottoscritto Dirigente con propria Determinazione n. 131 del 28/11/2013 ha assegnato le risorse umane ai Servizi ed agli Uffici di questa Direzione, affidando temporaneamente la responsabilità dei procedimenti ad alcuni dipendenti della categoria D
- CHE con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 62 del 31/10/2013 è stato approvato il Regolamento dell'Area delle posizioni organizzative;
- CHE con Atto di indirizzo del Segretario Generale Prot. N° 1695/SG del 12/12/2013 sono stati invitati i dirigenti ad avviare le procedure selettive per il conferimento delle posizioni organizzative;
- CHE pertanto con Avviso Prot. N° 2386/VIII Dir del 16/12/2013 è stata indetta la selezione per l'assegnazione degli incarichi di posizione organizzativa per i quattro Servizi di cui si compone questa VIII Direzione:
 1. Servizio Parchi e Riserve;
 2. Servizio Tutela delle acque e dell'aria;
 3. Servizio Controllo gestione rifiuti;
 4. Servizio Politiche energetiche.

VISTO il verbale redatto in data 30 dic 2013, relativo all'attribuzione di posizioni organizzative del personale categoria D² in servizio presso l'VIII Direzione Ambiente, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali vigente nella Regione Siciliana;

VISTO lo Statuto Provinciale

DETERMINA

PRENDERE ATTO della narrativa che precede che qui si intende riportata e trascritta;

APPROVARE il verbale redatto in data 30 dic 2013, relativo all'attribuzione di posizioni organizzative del personale categoria D" in servizio presso l'VIII Direzione Ambiente, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dal quale risultano i punteggi acquisiti dai candidati;

ATTRIBUIRE la titolarità della posizione organizzativa ai seguenti Funzionari che hanno acquisito il massimo punteggio in base ai parametri previsti dal "Regolamento dell'area delle posizioni organizzative", approvato con deliberazione n. 62 del 31.10.2013, dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta;

1. Servizio Parchi e Riserve: **Molino Maria Letizia**
2. Servizio Tutela delle acque e dell'aria: **Cappello Concetta**
3. Servizio Controllo gestione rifiuti: : **Sarlo Concetta**
4. Servizio Politiche energetiche: **Rasconà Carmelo**

STABILIRE la durata dei suddetti incarichi in anni uno a decorrere dalla data di pubblicazione del presente provvedimento;

TRASMETTERE copia della presente Determinazione al Commissario Straordinario, al Segretario Generale, alla "Direzione Affari Generali e Legali", alla "Direzione Gestione e Risorse del Personale", alla "Direzione Servizi Finanziari" per la necessaria attestazione di copertura finanziaria, e all'Albo Pretorio per la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Dirigente

Arch. Gabriele Schifillà



Ripartizione Finanziaria - Uff. Impegni-Pareri
VISTO PRESO NOTA

Il presente atto non comporta impegno di spesa

Messina,

31-12-13

Il Funzionario

Il Dirigente
del 2° Dip. 1° U.D.
Dott. Antonino Calabrò